

工程學院 111 學年度第二次院務會議紀錄(111.10.27)

時間：民國 111 年 10 月 27 日（星期四）中午 12:00-12:30

地點：線上會議(MS Teams)

主席：洪國永院長

記錄：陳安琪小姐

出席人員：郭啟全(機械)、章哲寰(機械)、朱承軒(機械)、游孟潔(機械)、陳宏毅(機械)、王勝寬(電機)、王柏仁(電機)、陳明宏(電機)、陳瓊安(電機)、吳亞芬(電子)、王志良(電子)、唐明中(電子)、賴文正(電子)

請假人員：劉舜維(學院)、陳炳宜(博士學位學程)、黃世欽(機械)

壹、主席報告：無

貳、會議提案：

提案一：電機系修訂「電機工程系學生出國參加國際學術活動補助辦法」，辦法如附件一，請審議。



提案單位：電機系

說明：

1. 修訂前後條文對照表如下：

項目	修正後條文	現行條文	說明
第三條 申請資格	<p>一、擬發表之論文或參賽作品尚未被其他合著作者(指導教師除外)申請本校或其它機構經費補助。且同一篇論文或參賽作品只能補助一位。</p> <p>二、須先向政府機構(如國科會需於兩個月前提出申請)以及至少於活動二週前向本校國際事務處申請經費；若未獲前述兩單位補助，由本系經常門經費支應。</p> <p>三、惟如因個人因素(如逾期)被退件，致未獲補助者，不得申請本項經費補助。</p> <p>四、若為國內舉辦之國際研討會，需依循研發處學生參加國內</p>	<p>一、擬發表之論文或參賽作品尚未被其他合著作者(指導教師除外)申請本校或其它機構經費補助。且同一篇論文或參賽作品只能補助一位。</p> <p>二、須先向政府機構(如科技部)及本校申請經費；惟如因個人因素(如逾期)被退件，致未獲補助者，不得申請本項經費補助。</p> <p>三、每位學生在學期間補助一次為限，特殊狀況經系務會議通過者，不在此限。</p>	修正條文內文。

	學術活動補助辦法申請。 五、每位學生在學期間補助一次為限，特殊狀況經系務會議通過者，不在此限。		
第五條 經費補助	一、會議註冊費，憑收據報銷。 二、往返機票費用： 1. 申請使用校內預算：應以最經濟路程及經濟艙為準及透過本企業入出境組統購統銷為原則，並另外填寫「出國申請及核定表」。 2. 申請使用校外預算：應以最經濟路程及經濟艙為準，申請人於回國一個月內，將機票及收據送會計室依本校經費核銷程序辦理。往返機票費用應以最經濟路程及經濟艙為準。 三、校內經費補助合計以新台幣2萬元為上限。	一、經費補助項目僅限會議註冊費以及往返機票費用，往返機票費用應以最經濟路程及經濟艙為準。 二、校內經費補助合計以新台幣2萬元為上限。	修正條文內文。
第六條 經費核銷	一、經費補助之款項由申請學生先行墊付。 二、申請學生應於學術活動結束後二週內，提交「學生出國參加國際學術活動報告」（表號：A120150210），並檢附原簽核之學生出國參加國際學術活動申請表、登機證、電子機票以及購買機票之發票（收據）、臺灣銀行網站之匯率表，依程序辦理經費核銷。 三、外幣金額依出國前一日（如	一、經費補助之款項由申請學生先行墊付。 二、申請學生應於學術活動結束後二週內，提交「學生出國參加國際學術活動報告」（表號：A120150209），並檢附原簽核之學生出國參加國際學術活動申請表、登機證、電子機票以及購買機票之發票（收據），依程序辦理經費核銷。配合會計關帳作業，應依學期或年度於7月底及12月底提早	修正條文內文。

	逢假日往前順推)之臺灣銀行即期賣出匯價結算。 四、配合會計關帳作業，應依學期或年度於7月底及12月底提早核銷，未於關帳日前辦理完成及逾期不予補助。	核銷，未於關帳日前辦理完成及逾期不予補助。	
第七條 防疫特殊 措施	若因中央疫情指揮中心防疫政策無法出席國際會議而改採線上參與者，補助其註冊費。	無	新增條文。
第八條 實施與修 訂	本辦法經系務會議及院務會議通過，陳校長核定後公布實施，修訂時亦同。	本辦法經系務會議及院務會議通過，陳校長核定後公布實施，修訂時亦同。	修訂條文序號，第七條改第八條。
附件一			修正內文。 1.科技部改國科會。 2.國際長改國際中心。

2. 本案經電機系 111 學年度第 5 次系務會議審查通過 (111.10.19)。

決議：照案通過。

提案二：提報教育部本(111)年 5 月 10 日臺教技(三)字第 1110903912 號函指稱本校碩士班畢業生之碩士論文違反學術倫理乙案，學術倫理審議委員會之審定，請審議。

提案單位：工程學院

說明：

1. 111 年 5 月 12 日教務處收教育部依民眾檢舉之學位論文違反學術倫理信函，要求本院查照辦理。
2. 依明志科技大學「學生違反學術倫理案件處理要點」第三條第二項第二目，經校長核定遴聘學術倫理審議委員會之委員，並以院長為召集人及會議主席。
3. 依據 111 年 5 月 23 日及 7 月 6 日兩次會議討論，決議將相關資料送外部委員審查，外審委員意見於 8 月 22 日全數收訖。經 9 月 1 日及 9 月 22 日會議討論，決議邀請被檢舉人及利害關係人以書面說明或到場陳述意見。9 月 29 日召開第五次會議，被檢舉人及利害關係人皆到場陳述意見，並於會後將陳述意見彙整成書面資料提供予委員會。10 月 24 日召開第六次會議，決議本案違反學術倫理結果成立，會議記錄及審定報告書如附件二及附件三。
4. 前項審定依「學生違反學術倫理案件處理要點」第三條第四款第二目，將審定報告書及會議紀錄送交院務會議作成決議後，提報教務會議核備。

決議：照案通過。

參、臨時動議：無
肆、散會